



Iktatószám: MKK-2866-1/2011.

Ügyintéző: Vásárhelyi Bernadett

Dátum: 2011. június 17.

MEGHÍVÓ

A Kari Tanács a 2010/2011-es tanév tizedik ülését **2011. június 23-án** 13 órakor tartja
a **Kari Tanácsteremben**

Napirend:

1. Gazdasági ügyek

- A 2011. évi költségvetés tervezetének elfogadása

Előadó: Dr. Csányi Sándor, egyetemi tanár, dékán

2. Oktatási ügyek

1. Tájékoztató a Záróvizsga eredményekről

Előadó: Dr. Vetési Margit, egyetemi docens, oktatási dékánhelyettes

2. Béres Ösztöndíj pályázat eredményhirdetése

Előadó: Dr. Csányi Sándor, egyetemi tanár, dékán

3. Ökológiai gazdálkodási mérnök - mesterképzési szak szaklétesítése

Előadó: Dr. Ónodi Gábor, egyetemi docens

4. Vízgazdálkodási szakirányú továbbképzés – szakvezetőváltás

Előadó: Csákiné Dr. Michéli Erika, egyetemi tanár

3. Egyebek

A tanács ülésének tervezett időtartama 2 óra. A Kari Tanács ülésén való részvételére számítok.



HATÁROZATOK

125/2010/2011. KT. sz.

A Kari Tanács a 2011. évi költségvetés tervezetét **elfogadta**.

A Mezőgazdaság- és Környezettudományi Kar tervezett költségvetése mintegy 50 millió forint hiányt mutat. Az *egyensúlytalanság* megszüntetésére a Kari Tanács a Kar vezetésének az intézeti igazgatókkal előzetesen megvitattott javaslata alapján, továbbá összhangban a SZIE 2011. évi költségvetéséről szóló szenátusi határozattal, a kari gazdálkodás 2011. évi egyensúlyának biztosítása érdekében az alábbi intézkedések végrehajtására hatalmazza fel a dékánt:

1. A pályázati és más saját bevételek rezi elvonásainak intézeti szinten átlagosan legalább a bevétel 10%-ának elérése.
2. A normatíváról finanszírozott béreknek a pályázatokra és más saját bevételekre történő átcsoportosítása. A témákon dolgozó munkatársaknak legalább 2-3 havi személyi költségének így történő kiváltása.
3. A betöltetlen és a megüresedő álláshelyek nem tölthetők be, és új álláshelyek nem igényelhetők.
4. Az óraterhelések felülvizsgálata az intézetekben, és indokolt esetekben a munkaköri leírásokat a munkakörbe sorolható többletfeladatokkal ki kell egészíteni. Ha indokolt, a munkaidőt a tényleges óraterhelésnek megfelelően kell meghatározni (4 vagy 6 órás).
5. Pótlék megállapítással, illetve pótlékemelkedéssel járó intézkedések nem hozhatóak. Illetményemelésre, illetve illetménynövekedési vonzattal járó kinevezés módosításra (különösen foglalkoztatás időtartamának emelésére, munkakör módosítására) nem kerülhet sor, kivéve a kötelező előrelépésekkel járó illetménynövekedést..
6. Kereset kiegészítés, valamint többletfeladat ellátására további juttatás nem adható. Kivétel az egyes pályázatok megvalósításához teljesített kiadás, mely esetben a többletjuttatással azonos mértékben csökkenteni kell a normatíváról fedezett alapot.
7. A személyi kifizetések és személyügyi fejlesztések felfüggesztése:
 - 7.1. A külső óraadók igénybevételének szüneteltetése, a különösen indokolt eseteket kivéve, előzetes dékáni jóváhagyás mellett.
 - 7.2. A költségtérítéssel járó képzésekben az óradíjak, vizsgadíjak kifizetésének szüneteltetése. Az így keletkező megtakarítások jóváírása az adott intézeteknél.
 - 7.3. A záróvizsgadíjak, diplomaterv bírálati díjak, vizsgadíjak kifizetésének szüneteltetése.
 - 7.4. A 2011. évi személyügyi fejlesztések előterjesztéseinek felfüggesztése, a folyamatban lévő pályázati eljárások kivételével.
8. A nyugdíjas közalkalmazottak jogviszonyának felülvizsgálata, és indokolt esetben közös megegyezéssel való megszüntetése.
9. Béren kívüli juttatások, leszámítva az étkezési hozzájárulást, kizárólag saját forrásból biztosíthatók.
10. A pályázati önerő biztosítása az érintett szervezeti egység felelőssége.
11. A pályázati források és a meghatározott célra átvett pénzeszközök kivételével a beruházások felfüggesztése (kivétel pl. szakképzési hozzájárulás).
12. A költségtérítéssel járó képzésből származó saját bevételeket a hiány csökkentésére illetve a rezi hozzájárulás növelésére kell fordítani. Kivétel, ha a 2. pont szerinti feltétel teljesült, illetve ha az érintett munkatárs a heti óraterhelése az előírt követelményt jelentősen meghaladja.
13. A 2. – 9. pontban felsoroltak alól a dékán eseti eltérést az alábbiak szigorú mérlegelésével engedélyezhet:
 - 13.1. Ha a személyi fejlesztés forrása nem normatív forrásból rendelkezésre áll.
 - 13.2. Az intézet normatív bevételeinek nagysága nagyobb, mint 4 millió Ft/fő.
 - 13.3. A távozó munkatárs feladatai a személyi költségeinek 50%-áig más munkatársak többlet feladataként átcsoportosításra kerül.
 - 13.4. Angol nyelvű képzés esetében.
 - 13.5. Amennyiben jogszabályi előírások a kifizetést kötelezővé teszik (pl. szombati órátartás, záróvizsgáztatás a hulladékgazdálkodási technológus képzésen).
14. A dékán a gazdálkodási helyzetről és az esetleges további intézkedésekről az Intézetigazgatói Értekezletet és a Kari Tanácsot havonta tájékoztatja.
15. A gazdaságosabb működés érdekében a szenátus határozatával összhangban a karon a minimális oktatási létszámok a következők: BSc képzés: 20 fő; MSc képzés: 10 fő; angol nyelvű képzés: 5 fő; szakiránylétszám: 10 fő; csoportlétszám: 20 fő; kurzus létszám: 20 fő.

126/2010/2011. KT. sz.

A Kari Tanács a 2011. évi költségvetés tervezetének 16. pontja törlésére tett javaslatot **nagy többséggel elfogadta**, mely szerint:
önálló intézet minimális létszáma 10 fő oktató vagy kutató munkatárs.

127/2010/2011. KT. sz.

A Kari Tanács az Ökológiai gazdálkodási mérnök- mesterképzési szak szaklétesítésére tett javaslatot **egyhangúlag elfogadta**.

128/2010/2011. KT. sz.

A Kari Tanács **egyhangúlag elfogadta** azt az előterjesztést, mely szerint a Szent István Egyetem Mezőgazdaság- és Környezettudományi Kara konzorciumi partnerként részt kíván venni az Ökológiai gazdálkodási mérnök mesterképzési szak létesítésében.

129/2010/2011. KT. sz.

A Kari Tanács a Vízgazdálkodási szakirányú továbbképzés szakvezetőváltására (új szakvezető Dr. Szalai Sándor) tett javaslatot **egyhangúlag elfogadta**.

Gödöllő, 2011. június 27.




Dr. Csányi Sándor
egyetemi tanár, dékán

