

5. sz. dékáni utasítás a rezszi-hozzájárulásról

A Kar költségvetési egyensúlyának helyreállítása, és a működtetéshez szükséges gazdálkodás stabilizálása érdekében a Karra beérkező saját bevételek esetében 2008. augusztus 1-től az alábbi rezszi-elvonási szabályokat kell alkalmazni.

1. Szakképzési hozzájárulás esetében

A szakképzési hozzájárulás Kari kezelésbe vont összegéből Kari szintű felújításokat, valamint központi eszközbeszerzéseket valósítunk meg.

		ténylegesen elvonat összeg (%)	göngyölt számított összeg	SZIE	KAR	téma
Saját bevétel	100%	0,0	100,0			
Kötelező állami elvonás	0%	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0
Pénzkezelés	0%	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0
Dékáni hatáskör	30%	30,0	70,0	0,0	30,0	70,0
Összesen:		30,0		0,0	30,0	70,0

2. Pályázatok esetében

- Pályázatok esetében a Kar a mindenkorai pályázati kiírás szerinti legmagasabb rezszi-elvonásra jogosult.
- Ezen pályázatok esetében kari hozzájárulásként kerül értékelésre az aktuálisan „Képzési és fenntartási előirányzatból” finanszírozott munkatársak pályázati forrásból történő teljes, vagy részleges foglalkoztatása is, abban az esetben is, ha az a munkatárs jelenlegi bérét kiváltja, nem pedig kiegészíti.
- Kari hozzájárulásként kerül jóváírásra továbbá külön, írásos megegyezés alapján a Kar dologi kiadásaihoz történő hozzájárulás.
- A Kari hozzájárulás minimális aránya: a támogatási összeg 15%-a, mely a már említett bér-átvezetés, illetve dologi költségek formájában is teljesíthető.

3. Innovációs járulék terhére végzett K+F esetében

		ténylegesen elvonat összeg (%)	göngyölt számított összeg	SZIE	Kar	téma
Saját bevétel	100%	0,0	100,0			
Kötelező állami elvonás	5%	5,0	95,0			
Pénzkezelés	2%	2,0	93,0			
Kari rezszi hozzájárulás	15%	15,0	78,0			
Összesen:		22,0		7,0	15,0	78,0

4. Költségtérítéssel képzés (nappali, levelező, egyéb) esetében

- A költségterveket a képzés megkezdése előtt kell elkészíteni (még a költségtérítés befizetésének megkezdése előtt), és a Dékáni Hivatalba leadni. Amennyiben késve történik a költségtervek leadása, a beérkező bevételek fölött a Dékán rendelkezik.
- A költségtérítéssel képzések esetében a kifizethető óradíj nem haladhatja meg megbízási szerződés esetén az 5 500 Ft/óra összeget.
- Pihenő- és munkaszüneti napokon a vizsgáztatási díj mértéke 500,- Ft/fő.
- Vizsgáztatásért munkanapokon díjazás nem fizethető.

A Kar gazdasági helyzetének stabilizálása érdekében a Dékán a fennmaradt forrásokat eseti jelleggel elvonhatja.

		ténylegesen elvont összeg (%)	göngyölt számított összeg	SZIE	KAR	téma
Saját bevétel	100%	0,0	100,0			
Kötelező állami elvonás	5%	5,0	95,0			
Kötelező elvonás a kar részére	10%	10,0	85,0			
Pénzkezelés	2%	2,0	83,0			
Kari rezsi hozzájárulás	15%	15,0	68,0			
Kari tartalék keret	3%	3%	65,0			
Összesen:		35,0		7,0	28,0	65,0

5. Egyéb, nem „Innovációs járulék” terhére végzett K+F megbízások esetében (ide tartoznak a gazdasági társaságok által elnyert pályázatokból az egyetem felé történő K+F+I megbízások is pl. GVOP, KMOP, INNOCSEKK PLUSZ, NEMZETI TECHNOLÓGIAI PLATFORM, stb.)

		ténylegesen elvont összeg (%)	göngyölt számított összeg	SZIE	KAR	téma
Saját bevétel	100%	0,0	100,0			
Kötelező állami elvonás	5%	5,0	95,0			
Pénzkezelés	2%	2,0	93,0			
Kari rezszi hozzájárulás	8%	8,0	85,0			
Összesen:		15,0		7,0	8,0	85,0

A mellékelt költségtervek tartalmán és formátumán változtatni csak a Dékán engedélyével lehetséges.

6. Jelen Dékáni utasítás 2008. augusztus. 1-től visszavonásig érvényes.

Dr. Csányi Sándor
egyetemi tanár
dékán

Gödöllő, 2008. július 25.

Mellékletek:

1. Költségtérítéssel képzések költségterve
2. Tanulmányút költségterve (szakirányú továbbképzés)
3. Záróvizsga költségterve (szakirányú továbbképzés)
4. Innovációs költségterv
5. K+F költségterv